

ข้อบังคับ
ของ
สมาคมพยาบาลโรคมะเร็งแห่งประเทศไทย
หมวดที่ 1
ความรู้ทั่วไป

ข้อ 1. ชื่อสมาคม

สมาคมนี้มีชื่อว่า “สมาคมพยาบาลโรคมะเร็งแห่งประเทศไทย” ใช้อักษรย่อ “ส.พ.ร.ท.”
ชื่อในภาษาอังกฤษใช้ “THAI ONCOLOGY NURSES SOCIETY”
ใช้อักษรย่อว่า “TH.O.N.S”

ข้อ 2. เครื่องหมายของสมาคมฯ มีลักษณะเป็นรูป



ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้
ตั้งแต่วันที่ 20 ก.พ. 2562

(นางวิลาวัลย์ พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

**ข้อ 3. สำนักงานของสมาคมตั้งอยู่ ณ อาคารนครินทร์ศรี กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง
จังหวัด นนทบุรี 11000**

ข้อ 4. วัตถุประสงค์ของสมาคมฯ เพื่อ

- 4.1 ส่งเสริม และสนับสนุน การศึกษาและการวิจัยทางการพยาบาล เน้นหนักในสาขาวิชา
มะเร็งและสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ และเพื่อนำความรู้และ
ความก้าวหน้านั้น ๆ มาใช้ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน
- 4.2 เผยแพร่ แลกเปลี่ยน วิชาการ ประสบการณ์ และผลการวิจัย ในหมู่สมาชิก ส่งเสริม
ความสามัคคี และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- 4.3 เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพยาบาล การป้องกันโรค และการส่งเสริมสุขภาพ แก่
ประชาชน
- 4.4 เป็นตัวแทนของสมาชิกในการติดต่อประสานงาน และแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น
กับ สมาคมและสถาบันทางการพยาบาลอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

- 4.5 ส่งเสริม ปรับปรุง และประสานงาน ในการบริการทางการแพทย์ แก่ประชาชน โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับโรคมะเร็ง
- 4.6 พบปะปรึกษาหารือในระหว่างสมาชิก เพื่อหาหนทางให้วัตถุประสงค์ข้างต้นสัมฤทธิ์
- 4.7 ไม่ดำเนินกิจกรรมทางการเมืองใดๆ

หมวดที่ 2

สมาชิก

ข้อ 5. ประเภทสมาชิกของสมาคมฯ 3 ประเภท คือ

- 5.1 สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ บุคคลที่คณะกรรมการอำนวยการของสมาคมฯ เห็นสมควรให้เชิญเป็นสมาชิกกิตติมศักดิ์
- 5.2 สมาชิกสามัญ ได้แก่ พยาบาลวิชาชีพที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับโรคมะเร็ง
- 5.3 สมาชิกสมทบ ได้แก่ บุคคลซึ่งคณะกรรมการอำนวยการได้พิจารณาเห็นสมควรให้เป็นสมาชิกสมทบ ได้แก่ 1) พยาบาลวิชาชีพที่สนใจ 2) พยาบาลเทคนิค 3) ผู้ช่วยพยาบาลหรือผู้ปฏิบัติงานการพยาบาลที่เกี่ยวกับผู้ป่วยโรคมะเร็ง ซึ่งได้รับประกาศนียบัตรจากสถานศึกษาที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปี

ข้อ 6. สมาชิกจะต้องประกอบด้วยคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 6.1 เป็นผู้บรรลุนิติภาวะเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
- 6.2 เป็นสมาชิกสภาการพยาบาล
- 6.3 ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ
- 6.4 ไม่ต้องคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถหรือต้องโทษจำคุก ยกเว้นความผิดฐานประมาทหรือลหุโทษ การต้องคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดในกรณีดังกล่าวจะต้องเป็นในขณะที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกหรือในระหว่างที่เป็นสมาชิกของสมาคมเท่านั้น

ข้อ 7. การสมัครเป็นสมาชิก

- 7.1 ยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มของสมาคมฯ พร้อมรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป และชำระค่าบำรุงตามระเบียบของสมาคมต่อเลขาธิการของสมาคม
- 7.2 สมาชิกภาพจะสมบูรณ์เมื่อคณะกรรมการมีมติอนุมัติรับและได้ชำระเงินค่าบำรุงเรียบร้อยแล้ว

ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้
ตั้งแต่วันที่ 20 ก.พ. 2562


(นางวิลาวัลย์ พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

ข้อ 8. อัตราค่าบำรุง สมาชิกต้องชำระค่าบำรุงดังนี้

- 8.1. สมาชิกกิตติมศักดิ์ ไม่ต้องเสียค่าบำรุงสมาคม
- 8.2. สมาชิกสามัญตลอดชีพ ค่าบำรุง 1,000 บาท
- 8.3. สมาชิกสมทบ ค่าบำรุง 300 บาท ต่อ 5 ปี

ข้อ 9. สมาชิกภาพของสมาชิกกิตติมศักดิ์ ให้เริ่มนับแต่วันที่หนังสือตอบรับคำเชิญ ของผู้ที่คณะกรรมการ ได้พิจารณาอนุมัติให้เชิญเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมฯ ได้มาถึงยังสมาคมฯ

ข้อ 10. สิทธิของสมาชิก

10.1 สิทธิของสมาชิกสามัญ

- 10.1.1 เข้าร่วมการประชุมของสมาคมฯ
- 10.1.2 ออกเสียงเสนอความคิดเห็นในที่ประชุมใหญ่
- 10.1.3 ออกเสียงเลือกตั้งกรรมการอำนวยการสมาคมฯ
- 10.1.4 รับเลือกตั้งหรือแต่งตั้งเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ตราไว้ในข้อบังคับของสมาคมฯ

10.2 สิทธิของสมาชิกสมทบ

- 10.2.1 มีสิทธิเข้าฟังการประชุม และร่วมอภิปรายเสนอความคิดเห็นได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนใดๆ ได้ และจะเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ตราไว้ไม่ได้

10.3 สมาชิกทุกประเภทมีสิทธิรับประโยชน์ที่สมาคมพยาบาลโรคมะเร็งแห่งประเทศไทย จะอำนวยให้ตามเงื่อนไขของระเบียบของสมาคมฯ

10.4 สมาชิกทุกประเภทแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรม และผลประโยชน์ของสมาคมฯ ได้ โดยมีหนังสือไปยังเลขาธิการของสมาคมฯ

ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้
ตั้งแต่วันที่ 20 ก.พ. 2562

(นางวิลาวัลย์ พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

ข้อ 11. หน้าที่ของสมาชิก

- 11.1 ต้องเคารพและปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสมาคมฯ
- 11.2 ต้องเคารพและปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ
- 11.3 สนับสนุนและบำเพ็ญกรณียกิจ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของสมาคมฯ การบำเพ็ญกรณียกิจในนามสมาคมต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการสมาคมฯ ก่อนจึงดำเนินการได้
- 11.4 สมาชิกผู้ใดหากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ชื่อหรือนามสกุลต้องแจ้งให้เลขาธิการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อแก้ไขทะเบียนภายในกำหนด 2 เดือนนับจากวันเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสมาชิก

ข้อ 12. สมาชิกภาพของสมาชิกแต่ละประเภทสิ้นสุด

12.2 ตาย

12.3 ลาออก โดยยื่นหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการ และคณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติ และสมาชิกผู้นั้นได้ชำระหนี้สินที่ยังติดค้างอยู่กับสมาคมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

12.4 ขาดการชำระค่าบำรุงสมาชิก

12.5 ที่ประชุมของสมาคม หรือคณะกรรมการได้พิจารณาลงมติให้ลบชื่อออกจากทะเบียน เพราะสมาชิกผู้นั้นได้ประพฤติทำความเสื่อมเสียมาสู่สมาคม

ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้
ตั้งแต่วันที่ 20 ก.พ. 2562

หมวด 3

การบริหารงานของสมาคมฯ

(นางวิลาวัลย์ พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

ข้อ 13 การบริหารให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง ทำหน้าที่บริหารกิจการของสมาคมฯ มีจำนวน 15 คน คณะกรรมการนี้

13.1 สมาชิกสามัญที่ได้จากการเลือกตั้งทั่วไปจากสมาชิกให้เป็นกรรมการอำนวยการ จำนวน 10 คน ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 คน

13.1.1 กรรมการอำนวยการตามข้อ 13.1 แต่งตั้งกรรมการอำนวยการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 คนจากสมาชิกสามัญ ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจะต้องมิใช่บุคคลที่เป็นกรรมการอำนวยการตามข้อ 13.1

13.1.2 กรรมการอำนวยการตามข้อ 13.1 เลือกกรรมการคนใดคนหนึ่ง ใน 10 คนขึ้นเป็นนายกสมาคม

13.2 ให้นายกสมาคมฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการแต่งตั้งอุปนายก 2 คน เลขานุการ 1 คน เหรัญญิก 1 คน นายทะเบียน 1 คน วิชาการ 1 คน และประชาสัมพันธ์ 1 คน ทั้งนี้โดยแต่งตั้งจากกรรมการอำนวยการ วาระการดำรงตำแหน่งของอุปนายก

13.3 วาระของกรรมการอำนวยการ กรรมการอำนวยการตามข้อ 13.1 ดำรงตำแหน่งมีกำหนดวาระ 2 ปี และเมื่อพ้นวาระแล้วอาจได้รับเลือกตั้งใหม่แต่ให้อยู่ในตำแหน่งได้ไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน

13.4 ให้กรรมการอำนวยการมีอำนาจแต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการอำนวยการ กรรมการที่ปรึกษา คือผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นพยาบาลหรือบุคคลอื่น จำนวนไม่เกิน 5 คน ทำหน้าที่ปรึกษามีกำหนดวาระ 1 ปี

ข้อ 14 การเลือกตั้งคณะกรรมการอำนวยการ ให้มีคณะกรรมการเฉพาะกิจขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า
คณะกรรมการสรรหาบุคคล โดยคณะกรรมการอำนวยการแต่งตั้งประธาน จากคณะกรรมการ
อำนวยการ เพื่อดำเนินงานตามระเบียบของสมาคมฯ ว่าด้วยการสรรหาบุคคลเป็นคณะกรรมการ
อำนวยการ

ข้อ 15 หน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบในการ
ดำเนินนโยบายบริหารกิจการทั้งปวง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสมาคมฯ ปฏิบัติตามมติที่
ประชุมใหญ่สามัญประจำปี วางข้อบังคับและระเบียบของสมาคม แต่งตั้งกรรมการและ
อนุกรรมการเฉพาะกิจ

15.1 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการมีดังนี้

15.1.1 กำหนดนโยบายและดำเนินกิจการทั้งปวงให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ
สมาคมฯ

15.1.2 จัดดำเนินการเลือกตั้งกรรมการอำนวยการสมาคมฯ เมื่อมีกรรมการพ้นวาระ

15.1.3 เลือกบุคคลในคณะกรรมการอำนวยการให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ตามข้อ 13

15.1.4 กำหนดระเบียบและประกาศของสมาคมฯ รวมทั้งรักษาการให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับระเบียบและประกาศของสมาคมฯ

15.1.5 แต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ตามข้อ 13 คณะกรรมการพิเศษ คณะกรรมการฝ่าย
คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเฉพาะกิจเพื่อกำเนินงานของสมาคมฯ

15.1.6 การบริหารการเงินและทรัพย์สินของสมาคมฯ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วย
การเงินและทรัพย์สินของทางสมาคมฯ

15.1.7 การกำหนดค่าจดทะเบียนสมาชิกสามัญ และค่าธรรมเนียมอื่น นอกจากที่กำหนด
ไว้ในอัตราค่าบำรุงท้ายข้อบังคับนี้

15.2 หน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ

15.2.1 นายกสมาคมมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารกิจการของสมาคมฯ เป็นประธาน
ในที่ประชุม เป็นผู้สั่งนัดหมายการประชุม เป็นผู้แทนของสมาคมในการติดต่อกับ
รัฐบาล องค์การ

15.2.2 อุปนายกคนที่ 1 และ 2 มีหน้าที่ช่วยนายกสมาคมในกิจการของสมาคมฯ
ปฏิบัติการแทนนายกสมาคมฯ เมื่อได้รับมอบหมายหรือเมื่อนายกสมาคมฯ ไม่อยู่
หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้
ตั้งแต่วันที่ 2.0.ก.พ. 2562


(นางวิลาัย พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

- 15.2.3 เลขาธิการมีหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของสมาคมฯ ทั้งหมดเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ของสมาคมฯ ในการปฏิบัติกิจการของสมาคมฯ และปฏิบัติตามคำสั่งของนายกสมาคมฯ ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่างๆของสมาคมฯ เสนอรายงานของกิจการของสมาคมฯ ต่อที่ประชุมใหญ่ รับผิดชอบเก็บรักษามูลนิธิกรายงานเกี่ยวกับการประชุม รักษาระเบียบข้อบังคับของสมาคมฯ
- 15.2.4 ประชาสัมพันธ์มีหน้าที่เผยแพร่กิจการและชื่อเสียงเกียรติคุณของสมาคมฯ ให้สมาชิกและบุคคลโดยทั่วไปให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย
- 15.2.5 เภรณญกมีหน้าที่รับผิดชอบเรื่องการเงิน ทำบัญชี งบดุล เสนอคณะกรรมการอำนวยการ ทำรายงานการเงินเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ประจำปี รักษาระเบียบหลักฐานการเงินและทรัพย์สินของสมาคมฯ ให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้
- 15.2.6 วิชาการ มีหน้าที่รับผิดชอบวิชาการต่างๆของสมาคมฯ
- 15.2.7 นายทะเบียนมีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิกทั้งหมดของสมาคมฯ ประสานงานกับเหรณญกในการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงสมาคมฯ จากสมาชิก
- 15.2.8 กรรมการตำแหน่งอื่นๆตามความเหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการเห็นสมควรกำหนดให้มีขึ้นโดยมีจำนวนเมื่อรวมกับตำแหน่งกรรมการตามข้างต้นแล้วจะต้องไม่เกินจำนวนที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้ แต่ถ้าคณะกรรมการมิได้กำหนดตำแหน่งก็ถือว่าเป็นกรรมการกลาง คณะกรรมการชุดแรกให้ผู้เริ่มการจัดตั้งสมาคมฯ เป็นผู้เสนอแต่งตั้งตามตำแหน่งจำนวนและข้อบังคับของสมาคมฯ

ข้อ 16. คณะกรรมการชุดแรกให้ผู้เริ่มการจัดตั้งสมาคมฯ เป็นผู้เสนอแต่งตั้งตามตำแหน่งจำนวนและข้อบังคับของสมาคมฯ

ข้อ 17. คณะกรรมการของสมาคมฯ สามารถอยู่ในตำแหน่งได้คราวละ 2 ปี และเมื่อคณะกรรมการอยู่ในตำแหน่งครบกำหนดตามวาระแล้ว แต่คณะกรรมการชุดใหม่ยังมิได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการ ก็ให้คณะกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระรักษาการไปพลางก่อนจนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่จะได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการ และเมื่อคณะกรรมการชุดใหม่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ก็ให้มีการส่งและรับมอบงานกันระหว่างคณะกรรมการชุดเก่าและคณะกรรมการชุดใหม่ ให้เป็นที่เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการชุดใหม่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการ

ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้
ตั้งแต่วันที่ 20 ก.พ. 2562

(นางวิลาชัย พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

ข้อ 18. ตำแหน่งกรรมการสมาคมฯ ถ้าต้องว่างลงก่อนครบกำหนดตามวาระก็ให้คณะกรรมการแต่งตั้งสมาชิกสามัญคนใดคนหนึ่งให้เห็นสมควรเข้าดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่างลงนั้นแต่ผู้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับวาระของผู้ที่ตนแทนเท่านั้น

ข้อ 19. กรรมการพ้นจากตำแหน่ง ซึ่งมีใช่เป็นการออกตามวาระด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้ คือ

- 19.1 ตาย
- 19.2 ลาออก
- 19.3 ขาดจากสมาชิกภาพ
- 19.4 ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้ออกจากตำแหน่ง

ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้
ตั้งแต่วันที่ 20 ก.พ. 2562

(นางวิลาวัลย์ พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

ข้อ 20. กรรมการที่ประสงค์จะลาออกจากตำแหน่งกรรมการ ให้อื่นใบลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการ และให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อคณะกรรมการมีมติให้ออก

ข้อ 21 อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ

- 21.1 มีอำนาจออกระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อให้สมาชิกได้ปฏิบัติโดยระเบียบนั้นจะต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับฉบับนี้
- 21.2 มีอำนาจแต่งตั้งและถอดถอนเจ้าหน้าที่ของสมาคมฯ
- 21.3 มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา หรืออนุกรรมการได้ แต่กรรมการที่ปรึกษาหรืออนุกรรมการ จะสามารถอยู่ในตำแหน่งได้ไม่เกินวาระของคณะกรรมการที่แต่งตั้ง
- 21.4 มีการประชุมใหญ่วิสามัญ ตามที่สมาชิกสามัญจำนวน 1 ใน 3 ของสมาชิกสามัญทั้งหมด ได้เข้าชื่อร้องขอให้จัดประชุมใหญ่วิสามัญขึ้น ซึ่งการนี้จะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอ
- 21.5 มีหน้าที่จัดทำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ทั้งที่เกี่ยวกับการเงิน ทรัพย์สินและการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของสมาคมให้ถูกต้องตามหลักตามหลักวิชาการ และสามารถจะให้สมาชิกตรวจสอบได้เมื่อสมาชิกร้องขอ
- 21.6 จัดทำบันทึกการประชุมต่าง ๆ ของสมาคม เพื่อเก็บหลักฐานและจัดส่งให้สมาชิกได้รับทราบ
- 21.7 มีหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้

ข้อ 22. คณะกรรมการจะต้องประชุมกันอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ในเดือน มีนาคม มิถุนายน กันยายน ธันวาคม การประชุมคณะกรรมการ จะต้องมีการประชุมร่วมกันประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม มติของที่ประชุมคณะกรรมการ ให้ถือคะแนนเสียงมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

- ข้อ 23. การประชุมกรรมการ จะต้องมีการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม มติของที่ประชุมคณะกรรมการ ถ้าข้อบังคับมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ก็ให้ถือคะแนนเสียงมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด
- ข้อ 24. ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้านายกสมาคมและอุปนายกสมาคมฯ ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ก็ให้กรรมการที่เข้าร่วมประชุมในคราวนั้นเลือกตั้งกันเอง เพื่อให้กรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น

หมวด 4

การประชุม

ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้
ตั้งแต่วันที่ 20 ก.พ. 2562

(นางวิลาวัลย์ พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

- ข้อ 25. การประชุมของสมาคมฯ มีดังนี้
- 25.1 การประชุมใหญ่สามัญประจำปี ให้มีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อให้คณะกรรมการอำนวยการสมาคมพยาบาลโรคมะเร็งฯ แลกเปลี่ยนกิจการทั้งหมดของทุกสำนักงานของสมาคมฯ ที่ได้ดำเนินการมาตลอดปี
- 25.2 การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการอำนวยการอาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้เมื่อเห็นสมควร หรือเมื่อสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของสมาชิก ทำหนังสือร้องขอ ต่อคณะกรรมการของสมาคมฯ ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้ในหนังสือร้องขอนั้น ต้องระบุว่าประสงค์ให้เรียกประชุมเพื่อการใด
- การนัดประชุมต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 15 วัน ก่อนกำหนดการประชุมพร้อมด้วยระเบียบวาระ
- 25.3 การประชุมคณะกรรมการอำนวยการ อย่างน้อย 3 เดือนครั้ง ถ้ามีกรณีพิเศษและนายกสมาคมฯ เห็นสมควรอาจนัดประชุมมากกว่านี้ได้
- 25.3.1 การนัดประชุม ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน พร้อมด้วยระเบียบวาระ
- 25.3.2 ต้องมีการประชุม ไม่น้อยกว่า 1 ใน 2 จึงจะเป็นองค์ประชุมและดำเนินการประชุมได้
- 25.3.3 มติในที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ถ้าเสียงเท่ากันประธานออกเสียงได้ 1 เสียงเป็นการชี้ขาด
- 25.3.4 ประธานที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ในกรณีที่นายกสมาคม หรืออุปนายก ไม่อยู่ ให้คณะกรรมการอำนวยการเลือกผู้ใดผู้หนึ่งในที่ประชุมนั้นเป็นประธานเฉพาะคราวนั้น

หมวดที่ 5
การเงินและทรัพย์สิน

- ข้อ 26. การเงินและทรัพย์สินทั้งหมดให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เงินสดของสมาคมฯ ถ้ามีให้นำฝากไว้ในธนาคาร
- ข้อ 27. การลงนามในตั๋วเงินหรือเช็คของสมาคมฯ จะต้องมียามมือชื่อของนายกสมาคมฯ หรือผู้ทำการแทนลงนามร่วมกับเหรียญหรือเลขานุการอย่างน้อย 2 ใน 3 ของผู้มีสิทธิลงนามพร้อมทั้งประทับตราของสมาคมฯ จึงจะถือว่าใช้ได้
- ข้อ 28. ให้นายกสมาคมฯ มีอำนาจสั่งจ่ายเงินของสมาคมฯ ได้ครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ถ้าเกินกว่านั้นต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ และคณะกรรมการจะอนุมัติให้จ่ายเงินได้ครั้งละไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ถ้าจำเป็นจะต้องจ่ายเกินกว่านี้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสมาคมฯ
- ข้อ 29. ให้เหรียญมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดของสมาคมฯ ได้ไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ถ้าเกินกว่า จำนวนนี้ จะต้องนำฝากธนาคารในบัญชีของสมาคมทันทีที่โอกาสอำนวยให้
- ข้อ 30. เหรียญจะต้องทำบัญชีรายรับรายจ่ายและบัญชีบุคคล ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ การรับหรือ การจ่ายทุกครั้งต้องมีหลักฐานเป็นหนังสือลงลายมือชื่อของนายกสมาคมฯ หรือผู้ทำการแทนร่วมกับเหรียญหรือผู้ทำการแทน พร้อมประทับตราของสมาคมฯ ทุกครั้ง
- ข้อ 31. ผู้สอบบัญชีจะต้องมีใบกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ของสมาคมฯ และจะต้องเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาต
- ข้อ 32. ผู้สอบบัญชีมีอำนาจหน้าที่จะเรียกเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินและทรัพย์สินจากคณะกรรมการ และสามารถจะเชิญกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ของสมาคมฯ เพื่อสอบถามเกี่ยวกับบัญชีและทรัพย์สินของสมาคมฯ ได้
- ข้อ 33. คณะกรรมการจะต้องให้ความร่วมมือกับผู้สอบบัญชีเมื่อได้รับการร้องขอ

ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้
ตั้งแต่วันที่ 20 ก.พ. 2562


(นางวิลาชัย พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

หมวดที่ 6

การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับและการเลิกสมาคมฯ

- ข้อ 34. ข้อบังคับของสมาคมฯ จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เท่านั้น และองค์ประชุมใหญ่จะต้องมีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด มติของที่ประชุมใหญ่ในการให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ จะต้องมียกเว้นเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของสมาชิกสามัญที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด
- ข้อ 35. การเลิกสมาคมจะเลิกได้ก็โดยมติของที่ประชุมใหญ่ของสมาคมฯ ยกเว้นเป็นการเลิกเพราะสาเหตุของกฎหมาย มติของที่ประชุมใหญ่ที่ให้เลิกสมาคมจะต้องมียกเว้นเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของสมาชิกสามัญที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด และองค์ประชุมใหญ่จะต้องไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด
- ข้อ 36. เมื่อสมาคมฯ ต้องเลิกไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตามทรัพย์สินของสมาคมฯ ที่เหลืออยู่หลังจากที่ได้ชำระบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้ตกเป็นของ มูลนิธิที่ดำเนินงานเกี่ยวกับโรคมะเร็งซึ่งคณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร (ผู้รับต้องมีฐานะเป็นนิติบุคคล ที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อการกุศล สาธารณประโยชน์)

หมวดที่ 7

บทเฉพาะกาล

- ข้อ 37. ข้อบังคับฉบับนี้นั้น ให้เริ่มบังคับได้นับตั้งแต่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลเป็นต้นไป
- ข้อ 38. เมื่อสมาคมฯ ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลจากทางราชการ ก็ให้ถือว่าผู้เริ่มการทั้งหมดเป็นสมาชิกสามัญ

ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้
ตั้งแต่วันที่ 20 ก.พ. 2562

(นางวิมลยา พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำข้อบังคับ
(นางสาวยุวดี เกตสัมพันธ์)